

令和4(2022)年度卒業生の卒業後状況調査(キャリア開発総合学科)

返答あり71名【GOOGLEフォームを使用】 回収率43% (卒業生165名中)

調査:2023年12月～2024年1月

※割合は小数点以下第1位を四捨五入しているため、合計しても必ずしも100%とはなりません。

Q1 今はどうされていますか

項 目	人数	割合
在職中 (パート・アルバイト等含む)	61	86%
就活中	1	1%
個人事業主	1	1%
学生	3	4%
その他	2	3%
無職	3	4%
合計	71	

■在職中の方対象 (61名)

Q2 現在在職している職業はいずれに該当しますか

項 目	人数	割合
短大卒業後就職した企業等	55	90%
短大卒業後就職した企業を退職して再就職した企業	6	10%
合計	61	

Q3 在職している就職先との契約形態はいずれに該当していますか

項 目	人数	割合
正社員	56	92%
契約職員	2	3%
派遣社員	1	2%
アルバイト	2	3%
合計	61	

Q4 現在在職している就職先をどのように感じているか

項 目	人数	割合
大変良い就職先である	12	20%
良い就職先である	31	51%
あまり良くない就職先である	2	3%
なんともいえない	16	26%
合計	61	

Q5 現在の仕事内容について該当する職種はどれですか

項 目	人数	割合
事務	24	39%
販売	4	7%
営業	8	13%
サービス	16	26%
製造	5	8%
介護	1	2%
その他	3	5%
合計	61	

Q6 実際の仕事内容は、選考時など就職前に説明されていたものと比べてどうですか

項 目	人数	割合
同じ	53	87%
異なる	8	13%
合計	61	

上記(Q6)で「異なる」と回答した方について、具体的にどのような点が異なったのか？

回 答
学生に向けて会社説明をする点は入職する前では分からないことでした。
配属先
週休が完全2日ではなかったこと
別の業務に変更
フロントクロークはフロント業務のみだと思っていたが、実際はそれに限らずレストランを除くホテル全体のサービスを行う幅広い業務内容でした。
事務だけど、推進をしなければいけなくノルマがあること
最初は商品部で採用されたが、前先輩の事務職の方が退職されるとのことで、希望の商品部から事務職にされました。
一般事務と書かれていたが、実際には経理を主にしている

Q7 初任給における基本給（交通費/残業代を除いた額）

項 目	人数	割合
11万～12万未満	1	2%
12万～13万未満	2	3%
13万～14万未満	6	10%
14万～15万未満	5	8%
15万～16万未満	12	20%
16万～17万未満	10	16%
17万～18万未満	11	18%
18万～19万未満	9	15%
19万～20万未満	2	3%
20万～21万未満	2	3%
22万～23万未満	1	2%
合計	61	

上記の初任給は、求人票や説明会等入社前に示されていた条件と比べてどうですか

項 目	人数	割合
実際のほうが高い	5	8%
同じ	46	75%
実際の方が低い	10	16%
合計	61	

Q8 基本給に加わる福利厚生等の諸手当は、求人票や説明会等入社前に示されていた条件と比べてどうですか

項 目	人数	割合
同じ	57	93%
異なる	4	7%
合計	61	

Q9 一日の平均的な勤務時間（休憩時間除く）について回答してください

項 目	人数	割合
6時間	2	3%
8時間程度	43	70%
9時間程度	10	16%
10時間程度	6	10%
合計	61	

Q10 勤務における1日の平均的な休憩時間について回答してください

項 目	人数	割合
30分未満	3	5%
30～45分	2	3%
45～60分	36	59%
60～120分	20	33%
合計	61	

Q11 休日数について以下の選択肢で最も近いものを回答してください

項 目	人数	割合
土・日・祝が休みの完全週休二日制	19	31%
火・水が休みの完全週休二日制	1	2%
火・水の完全週休二日制（その他公休日あり）	1	2%
一週間に2日程度休みの週休二日制	21	34%
2日の週もあれば1日しか取れない週もある	12	20%
ほぼ週休1日	3	5%
11日～翌月10日までの間で8日	1	2%
シフト制なので、三連休もあれば1日休みの日もある	1	2%
月に8日程度のシフト制	1	2%
毎週定休日(木)と2週に一回シフトの休み	1	2%
合計	61	

Q12 実際の勤務時間は、求人票や説明会等で示されていた条件と比べてどうですか

項 目	人数	割合
同じ	58	95%
異なる	3	5%
合計	61	

上記で「異なる」と回答した方について、具体的にどのような点が異なったのか？

回 答
残業はほぼないと言っていたが、残業するのが当たり前で、更に長時間である点。
土日祝休みで第1.3.5の週は半日・日曜日出勤で、その午後の分の休みはどこかで取れると説明されていたが、実際公休が割にあっていない。

Q13 残業の場合、残業代はどのようになっていますか

項 目	人数	割合
全額出ている	42	69%
一部出ている	13	21%
全く出していない	6	10%
合計	61	

Q14 今の就職先について、今後どうしようと思っていますか

項目	人数	割合
長く勤めたい	15	25%
ある程度の年数を勤めて辞めたい	30	49%
早く辞めたい	6	10%
わからない	10	16%
合計	61	

Q15 後輩への入社を勧めることが出来ますか

項目	人数	割合
積極的に勧めたい	12	20%
勧めても問題ない	11	18%
何ともいえない（人によって違う）	34	56%
勧められない	4	7%
合計	61	

Q16 後輩へ伝えたいことや、あなたの就職先への就職に関してアドバイスがありましたら入力してください。

回答
働く環境も、周りの人も大変素敵な会社です。分からないことを聞ける環境で、人もあたたかく、ミスをして優しく見守ってくれ、新入社員にも会社説明をさせてくれたりと色々なことに挑戦させてくれる会社です。
有給は取りづらい、支店配属先は運ゲーである。
試験対策はしっかりすること。 アルバイトで社会経験やコミュニケーション能力を研鑽すること。
ない
多少仕事は大変でも福利厚生が他の企業より充実しているのではないかと思う
繁忙期は休みが少なくなるが雰囲気の良い会社だからおすすめできる
特にない
給料と企業の大きさに決めないほうがいい。やりがいがありそうな仕事を選ぶと楽しい。
基本的にそれぞれの課によって繁忙期が異なりそれによって残業が多くなる時期もあれば、定時で帰れる時期もあります。私の場合は、夏が繁忙期のため大変だったことも多かったけれど夏が一瞬で終わって、達成感ややりがいを感じました。繁忙期ではない時期は定時に上がってプライベートにも時間をかけることができました。また土日祝日はお休みなので、仕事とプライベート両方の時間を大切にできます。役場の職員なので、色々文句などを言われたりする場合がありますが、心折れずに頑張っている仕事をしています。1年目はたくさん覚えることが多くて大変でしたが、だんだんと落ち着けば、やりがいを感じるようになると思うので、頑張ってください。
事務募集は足りているとのこと。倉庫の仕事は仕事が終わらず残業したり他社ドライバーとの関わりもあったり、大変なことも多いですが筋肉がついたり、計算が早くなったりします。人手が足りてないのでオペレーター職は大歓迎です。寒暖差に弱い方や動きたくない人にはおすすめしません。
覚えることは多いですが、職場環境も良く勧めたい仕事です。
営業所ごとに雰囲気が結構違うので注意
事務的な処理だけでなく、臨機応変な対応も求められます。また、お客様を待たせない為に、正確に素早く事務手続きを終わらせる事も必要です。電話対応なども行わなければならないので、柔軟な対応ができる人や、周りの変化に気付けるような人に向いている職業だと思います
宿泊部・総務部は穏やかな人が多く馴染みやすいが、宴会部は長く務めるには厳しい雰囲気。
総合病院だと多くは月曜日から土曜日の午前中まで外来日になっているのでシフト制、日曜当番もあるのでかなり連勤になってしまうこともあります。
コロナの規制が緩くなってきているので、アルバイト等に挑戦してみるのも良い経験になると思います。就業経験を通して、将来のなりたい職業との違いを体験してみることで、将来の働き方のイメージを具体的に作る良い経験になると考えられます。社会人だと色々規制や体力等の縛りがあると思うので、学生の内に色々アルバイト等の挑戦するのは良いと思います。だからこそ、新卒のカードを上手く活かせるように健闘を祈っております。
もう一度就職活動ができるならば、1番に週に必ず2日休める職場を探します。

Q17 短大で学んだ専門分野知識は、今仕事に活かされていますか

項 目	人数	割合
はい	33	54%
いいえ	28	46%
合計	61	

上記で「はい」と回答した方について、具体的にどのような仕事に活かされているか入力してください

回 答
WordやExcelの使い方
テーブルマナー
コミュニケーション、信頼関係の築き方、介護知識・技術、観察する視点、記録業務
保育で学んだ人との接し方が役に立っている。接している相手は子供ではなく人であるが、相手が何を欲しているか、どう対応すればお客様に気持ちよく過ごせるかは分かりやすくなった。
資格を取得したことで、基本的なことが身についていたのでとてもよかったと思っています。
座学で業界の課題や現状を学んでいたのも、そのような情報を頭に入れたまま、仕事で遅れることなく取り組めたのでよかった。
経済の流れや個人と他会社との繋がりなどを実際に仕事しながら経験する事で学校で教わった内容が改めて理解が深まった。
レシピなど
授業や演習、実習を通して介護の知識や技術を習得し、今へと繋がっている
パソコンスキル
WordExcelの知識主にMOS検定、秘書検定
パソコン
ビジネスマナー
知識
介助の仕方や認知症の方への対応をある程度勉強していたことにより、0からのスタートにはならなかったのも、やりやすい部分もあった。
エクセル
司書が必須のため
患者接遇
ホテル用語
短大で学んだ専門知識がなければ会計や点検など慣れるまで大変時間がかかったと思う。
レシピや計算方法
請求業務にいかされています
料理を学んでいたから、どういう食べ物なのか提供する時に説明が出来る
MOS検定、秘書検定
授業で実際に介助方法を実践したおかげで、現場でも体の動かし方等を活かすことができています。
医療事務、接遇
簿記会計学で、基礎を身につけることができていたこと。
医療事務で習った、クレームの対応の仕方や、お客様との接し方、先生の体験談