

進路

まず自分自身とよく向き合しましょう。自分の希望や適性、ライフプラン、家族の方の考えなど、自分が進んでいく方向を色々な側面から考えて検討しましょう。短大は2年間しかありません。入学した頃から考え始めても決して早くはありません。就職活動は春休みから本格化しますから、遅くとも1年次の冬休みには準備にかかりたいものです。2年次の4月には全員「進路調査書」を提出します。

進路に関する考え方や就職活動のノウハウについては、1年生全員に配付する進路ガイドブックに詳細に説明してあります。

進路ガイドブックを熟読しましょう

進路指導には、各科の担当教員と進路相談室、学生課職員が当たっています。進路に関して相談があったり、個別に指導を受けたい時は、気軽に相談してください。

1. 就 職

進路の中でも特に就職は、社会人としての自立の第一歩です。まず、自分が何のために就職するのかという目的意識をしっかり持ちましょう。

就職先としては、一般企業、幼稚園、保育所等の児童福祉施設、介護福祉施設、公務員、各種法人・団体、自家営業などがあります。企業にはそれぞれ業種（業務内容）がありますし、職種（仕事の内容）も様々です。雇用条件等も個々に異なるのでよく調べてみましょう。

一般企業が短大生を採用する活動は、多様化していて、依然厳しい状況が続いています。インターネットによるエントリーのみで学校関係に一切求人票を出さない企業も増えつつあります。粘り強く努力しましょう。

保育・福祉関係に就職する場合、職種は専門的となり、就職活動の仕方にも一般企業との違いがありますから、保育・福祉関係向けの就職ガイダンスには必ず出席し、就職活動の要領をよく学習しましょう。公立の幼稚園や保育所、施設に勤めたい場合は、公務員試験の準備が不可欠です。

公務員希望の場合、男女平等の安定した職場として人気があり競争率が高いため、採用試験に合格するには入学時からの準備が欠かせません。本学では公務員志望者のためのガイダンスや集中講座、模擬試験を実施していますから、積極的に参加してください。

◇求 職 登 録

就職を希望し、本学から求人等の就職情報を得たいという人は、学校に対して必ず就職登録をしなければなりません。これは、職業安定法第33条の2に基づく「職業紹介業務運営規程」に従うものです。登録書類は本学の場合「**進路調査書・求職登録票ならびに誓約書**」が該当し2年次早々に提出となります。聖和短大生として自覚を持って真剣に活動する意志を示しましょう。また卒業までに就職先が未定の場合でも、卒業時に求職登録をしておけば、卒業後も本学に来た既卒求人（卒業生対象の求人）の紹介を受けることができます。

2. 就職希望者のための各種ガイダンス

本学では学生のみなさんがスムーズに就職活動ができるように、次のような企画や情報提供等のサービスを行っています。就職活動のノウハウを最も効率良く、しかもタイムリーに学べる場として、本学で開催されるガイダンスがあります。真剣に就職を考えるならば、積極的に出席して学び、就職戦線を乗り切る実力を身につけましょう。

◇1年生対象の企画

- ・キャリアデザインⅠ・Ⅱ(必修)
- ・一般企業就職ガイダンス集中講座
- ・保育関係就職ガイダンス
- ・介護福祉関係就職ガイダンス
- ・就職情報講座
- ・公務員就職ガイダンス
- ・公務員試験対策講座
- ・筆記試験対策講座
- ・マナー講座、身だしなみ講座
- ・就職内定者との懇談会
- ・卒業生との懇談会
- ・業界・職種研究会
- ・キャリアアップセミナー
- ・職業適性検査

◇2年生対象の企画

- ・キャリアデザインⅢ(必修)
- ・保育関係就職ガイダンス
- ・介護福祉関係就職ガイダンス

◇1・2年生対象の企画

- ・就職一般常識模試試験
- ・公務員就職模擬試験
- ・保育士就職模擬試験
- ・各種検定試験(漢字、秘書、FP、MOS検定等)
- ◆履歴書・作文指導、模擬面接はいつでも行っています。
(※専門の外部講師を招いての企画も多くあります。)

※就職ガイダンスの内容は、就職活動の心得と方法(自己分析、企業の選び方、履歴書・エントリーシートの書き方、業界研究の仕方、合同セミナー・会社説明会への参加の仕方、企業訪問の仕方、面接の受け方、筆記試験対策、電話のかけ方、服装マナー等)です。

◇進路資料室

進路資料室には当年度の求人票や関連ポスターを掲示、過年度の求人票、就職試験報告書ファイル、就職試験対策の参考書など、各種の資料があります。進路資料室は自由に出入りできる場所ですから積極的に利用しましょう。保育関係のファイルは保育実習室にあります。図書館にも就職対策用の参考書や問題集を置いてあります。

◇個別相談・個別指導

個人的な進路に関する相談、面接の練習、履歴書や作文の添削指導などは、進路相談室や進路担当教員が随時対応しています。

進路相談室メールアドレス soudansitu@seiwa.ac.jp

3. 進 学

進学の種類としては、4年制大学への編入学、短大の専攻科、各種の専門学校への入学等があります。まず何を学びたいのかという目的と学習意欲が前提となります。どのような進学をするにしろ入学試験へ向けての準備や経済上の検討が必要ですので、1年次の早い時期から考えましょう。

相談は進学担当教員、担任や専門分野の教員にしてください。

4. 報告の義務

本学に進路調査書（求職登録）を提出して、進路への取り組みを行うみなさんには、学校側へ活動の経過と結果をそのつど報告する義務があります。

採用試験を受けた後は、結果の可否に関わらず「応募届」「就職試験報告書」を提出してください。さらに内定を得た場合は「内定報告書」をすぐに学生課窓口へ提出してください。進学その他の場合でも、進路先が決まったら内定報告書を提出してください。記入用紙は進路資料室にあります。

また、自分の所属する科の進路担当教員と担任に、必ず報告してください。

応募届			
(先方へ履歴書を提出する際には必ず学生課窓口へ)			
・キャリア開発総合学科・保育学科			
学籍番号		ゼミ 担任	
氏名			
応募先			
応募方法	<ul style="list-style-type: none"> ・学校求人票 ・自己開拓(情報源:) ・縁故(・親戚・知人・家族の仕事関係・他) ・逆指名 		
採用試験 予定日	月 日 ・予定 ・未定		
年 月 日提出			

「応募届」は緑色の用紙です。

内定報告書			
(連絡を受けたら直ちに学生課窓口へ)			
・キャリア開発総合学科・保育学科			
学籍番号		ゼミ 担任	
氏名			
内定先名	<small>※保育学科のみ → 保育所・幼稚園・認定こども園 (いずれかに○) その他()</small>		
・代表者名 (役職:)			
・所在地(〒 -)			
職種:		<ul style="list-style-type: none"> ・決定 ・キープ ・思案中 ・辞退 	
雇用形態: 正・契約・臨時・パート・他			
通知日: 年 月 日			
通知方法: 電話・郵便・他			
応募方法	<ul style="list-style-type: none"> ・学校求人票より→ ・自己開拓(情報源:) ・縁故(・親戚・知人・家族の仕事関係・他) ・逆指名 		
提出日	年 月 日		
事務 使用欄	入力	ラベル	求人票入力
	回数		

「内定報告書」はピンクの用紙です。